

NOTICE TECHNIQUE

Cliquer sur le premier lien portant le mot questionnaire dans son titre.

➤ Vous entrez dans le questionnaire

- Pour faire défiler les pages, cliquez sur suivant en bas de chaque page.
- Vous trouverez parfois l'icône « enregistrement » sur certaines pages. Si vous cliquez sur « enregistrement », vous fermez le questionnaire. Vous accédez alors à une page qui vous indique que l'enregistrement est effectué et qui vous donne un numéro de clé personnel (celui-ci est indispensable pour pouvoir revenir sur votre questionnaire en cours). Il vous faut mémoriser ce numéro de clé. Pour cela il est conseillé de noter cette clé ou à défaut d'imprimer la page pour la conserver.

➤ Vous souhaitez modifier ou compléter votre questionnaire en cours après enregistrement.

- Pour revenir sur le questionnaire en cours, cliquer cette fois-ci sur la deuxième adresse de la page d'accès au questionnaire portant le mot modification dans son titre.
- Votre numéro de clé vous est alors demandé. Vous reprenez la saisie de votre questionnaire.

Enfin, merci de suivre les consignes sur les formats attendus : horaires, chiffres afin de pouvoir compléter le questionnaire selon des normes connues et de pouvoir exploiter les données.

➤ Au terme du questionnaire, n'oubliez pas de cliquer sur « envoyer », votre enquête est alors automatiquement transmise au serveur d'enquête.

Pour tout problème technique, vous pouvez contacter N. Malbec au 02-35-52-23-29 (oubli de n° de clé personnel...).