

NOTICE TECHNIQUE

Cliquer sur le premier lien portant le mot questionnaire dans son titre.

- Vous entrez dans le questionnaire
 - Pour faire défiler les pages, cliquez sur suivant en bas de chaque page.
 - Vous trouverez parfois l'icône « enregistrement » sur certaines pages. Si vous cliquez sur « enregistrement », vous fermez le questionnaire. Vous accédez alors à une page qui vous indique que l'enregistrement est effectué et qui vous donne un numéro de clé personnel (celui-ci est indispensable pour pouvoir revenir sur votre questionnaire en cours). Il vous faut mémoriser ce numéro de clé. Pour cela il est conseillé de noter cette clé ou à défaut d'imprimer la page pour la conserver.
- Vous souhaitez modifier ou compléter votre questionnaire en cours après enregistrement.
 - Pour revenir sur le questionnaire en cours, vous devez cliquer sur le lien modification .
 - Votre numéro de clé vous est alors demandé. Vous reprenez la saisie de votre questionnaire.

Les cases « Autre » lorsqu'elles sont validées ne font pas apparaître automatiquement la zone de texte qui vous permettrait de faire des commentaires. Aussi si vous souhaitez avoir un commentaire, après avoir cliqué sur cette case, retournez à la page précédente puis revenez sur la page en cours de saisie. Vous verrez apparaître la zone de texte qui vous permettra d'entrer vos commentaires.

Enfin, merci de suivre les consignes sur les formats attendus : horaires, chiffres afin de pouvoir compléter le questionnaire selon des normes connues et de pouvoir exploiter les données.

- Au terme du questionnaire, n'oubliez pas de cliquer sur « enregistrement », votre enquête est alors automatiquement transmise au serveur d'enquête.
- L'enregistrement administratif de votre envoi par le Service Vie Lycéenne et Etudiante s'effectuera ultérieurement. Vous en serez tenu informé par courrier postal afin de clore votre dossier de bourse.

Pour tout problème technique, vous pouvez contacter Madame Karine Patry au 02-35-52-22-43 (oubli de n° de clé personnel...).